

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТУЛУНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

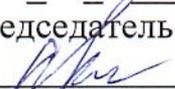
**АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

г.Тулун  
2021г.

Рассмотрено и одобрено на  
заседании предметно-  
цикловой комиссии №\_2\_  
Протокол №\_10\_  
от «\_15\_»\_06\_2021г  
Председатель ПЦК

  
Филимонова Г.В.

Утверждено на заседании  
методического совета  
ГБПОУ «Тулунский  
аграрный техникум»  
Протокол №\_10\_  
от «\_21\_»\_06\_2021г  
Председатель МС

  
Арциховская А.А.

Программа учебной дисциплины для профессиональной подготовки рабочих по профессии **18103 Садовник** из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**Организация-разработчик:** ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»

**Разработчик:** Мирошниченко М.Г.

Учебная дисциплина предназначена для подготовки рабочих по профессии **18103 Садовник** из числа выпускников специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида (для детей с умственной отсталостью).

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ)	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Адаптивные информационные технологии

### 1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 18103 Садовник из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в Адаптационный цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать/понимать**

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать различными видами информационных объектов;
- использовать готовые информационные модели;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных, получать необходимую информацию по запросу пользователя;
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для**:

- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании;
- ориентации в информационном пространстве, работы с распространенными автоматизированными информационными системами;
- соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией;
- эффективной организации индивидуального информационного пространства.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 6 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
в том числе:	
практические занятия	34
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	6
в том числе:	
Выполнение учебного задания темы №2 «Работа с программным обеспечением» Орг.техника и ПК в моей профессии;	2
<b>Тема №4 «Компьютерные презентации»</b>	
Создание презентации " Моя профессия - Садовник"	2
"Современное оборудование для профессии Садовник"	2
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины " Адаптивные информационные технологии "

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационная деятельность человека</b>			
<b>Тема 1.1. «Информационные процессы» :</b>			
Содержание учебного материала			
1.	<b>Информационное общество.</b> Информационная культура. Информационные ресурсы общества. Техника безопасности при работе. <b>Защита информации.</b> Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты.	1	2
2.	<b>Практическое занятие.</b> Роль информационных технологий в современном обществе.	1 2	
<b>Раздел 2. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>			
Содержание учебного материала			
<b>Тема 2.1. Работа с программным обеспечением»</b>			
1.	<b>Программное обеспечение ПК.</b> Архитектура ПК. Виды программного обеспечения.	1	2
2.	<b>Практическое занятие.</b> Знакомство с персональным компьютером. <b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b> Орг.техника и ПК в моей профессии; Заполнение таблицы «Виды программного обеспечения компьютеров»	1 2	
<b>Раздел 3. «Технологии создания и преобразования информационных объектов с помощью текстового редактора Microsoft Word, Excel»</b>			
<b>Тема 3.1. Текстовый редактор MicrosoftWord</b>			
Содержание учебного материала			
		14	

Тема 3.2. Табличный редактор Excel	1. Создание, форматирование, редактирование текста. Работа в текстовом редакторе. <i>Практическое занятие.</i> Работа в текстовом редакторе.	2	2
	2.	6	
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов с помощью PowerPoint	1. Работа в табличном редакторе. Создание, форматирование, редактирование таблиц. Обработка числовых данных. Построение диаграмм, графиков.	2	
	2. <i>Практическая работа.</i> Работа в табличном редакторе.	4	
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов с помощью PowerPoint		8+4	
Содержание учебного материала			
Тема 4.1. «Компьютерные презентации»	1. Понятие мультимедиа-технологии. Дизайн презентации, ввод информации в слайды.	2	2
	2. Практическое занятие. Работа с презентацией (выбор дизайна, создание анимации, вставка объектов)	6	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся. Создание презентации "Моя профессия - Садовник", "Современное оборудование для профессии Садовник"	4	
<b>Тема №5 «Компьютерные коммуникации»</b>			
Тема 5.1. «Телекоммуникационные системы»			<b>6</b>
	1. Понятие "Интернет". Технология работы в сети Интернет (поиск информации, работа с электронной почтой).	2	
	2. Поиск информации в сети Интернет, обмен сообщениями через электронную почту. Работа с различными поисковыми системами.	4	
		<b>Всего</b>	<b>34</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информатика»;

Технические средства обучения: ПК для преподавателя и обучающихся с лицензионным программным обеспечением, принтер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник для студ. и ср. проф. образования – М: Изд. центр «Академия», 2014. – 352с.
2. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и ср. проф. образования – М: Изд. центр «Академия», 2013. – 352с.

Дополнительные источники:

1. Электронный учебно-методический комплекс по информатике - <http://informatics.ssga.ru/lectures>
2. Дидактические материалы по информатике - <http://comp-science.narod.ru/>
3. Журнал «МИФ» (Математика, Информатика, Физика) - <http://virlib.eunnet.net/mif/>
4. Журнал «Компьютерные инструменты в образовании» – <http://ipo.spb.ru/journal/>
5. Журнал Информатика – <http://inf.1september.ru/>
6. Алиев В.К. Информатика в задачах, примерах, алгоритмах [Электронный ресурс]/ Алиев В.К.— Электрон.текстовые данные.— М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2009.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20866.—> ЭБС «IPRbooks», по паролю

Интернет – ресурсы: Интернет-ресурсы:

Название ресурса	Описание ресурса	Web-адрес
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	Наборы цифровых ресурсов к учебникам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ. Учебные, культурно-просветительские и познавательные материалы.	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
Информатика и информационные технологии в	Этот сайт посвящен информатике и ИКТ в образовании. При его создании ставилась задача собрать в одном месте	<a href="http://www.rusedu.info/">http://www.rusedu.info/</a>

образовании	большое количество интересного материала по данной теме, а также, дать возможность учителям , использующих компьютер на своих уроках и внеклассных мероприятиях, обменяться опытом, методическими материалами, компьютерными программами и др.	
-------------	--	--

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <p>Включать и выключать ПК, работать с периферийными устройствами ПК, с внешними носителями информации. Создавать, редактировать и форматировать тексты. Выполнять расчеты с помощью табличного редактора. строить и редактировать диаграммы, графики. Выполнять основные операции над таблицами, уметь работать с формулами, выполнять оформление таблиц, подготавливать документ к печати. Работать в нескольких программах одновременно.</p> <p>Располагать на слайдах текстовую графику, вставлять информацию в слайды, применять оформление слайдов, анимировать объекты на слайдах, копировать, перемещать и сохранять информацию на слайдах. пользоваться глобальными сетями Интернет, производить поиск информации, осуществлять отправку сообщения с помощью электронной почты.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p><b>Знать:</b></p> <p>Аппаратные средства компьютера: системный блок, монитор, мышь, клавиатуру, сканер, принтер. Виды программного обеспечения.</p> <p>Панели инструментов текстового и табличного редакторов. Возможности текстового и табличного редакторов. Назначение и возможность программы PowerPoint. Назначение пунктов меню и команд на панели инструментов. Этапы создания презентаций. Понятие глобальных сетей, виды глобальных сетей, информационные ресурсы общества.</p>	<p>Оценка результатов выполнения самостоятельных и контрольных работ, текущий контроль знаний на занятиях.</p>